УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГКОУ Ивановского
специального (коррекционного)
детского дома «Солнышко»
_____ И.А. Решев

« 01 » сентября 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения педагогического совета

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим всех педагогических работников учреждения, а также медицинских работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносится педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.5. Срок настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Настоящее положение и деятельность педагогического совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

2. Состав педагогического совета

В состав педагогического совета входят директор (возглавляет педагогический совет), его заместители, педагоги, воспитатели с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия, а также медицинские работники, прикрепленные к учреждению.

3. Задачи педагогического совета

3.1. Реализация государственной политики в области воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

3.3. Разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности учреждения.

3.4. Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность.

3.5. Организация и определение направлений образовательной деятельности.

3.6. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

4. Компетенция педагогического совета

4.1. К компетенции педагогического совета относятся:

- разработка изменений и дополнений к Уставу учреждения;
- утверждение Правил для воспитанников;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- разработка Положения о специализированном структурном образовательном подразделении;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о поощрении воспитанников или применения к ним взысканий;
- обсуждение итогов календарного учебного графика;
- подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач по периодам обучения и на учебный год в целом.

4.2. В рамках закрепленной компетенции педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.3. Члены педагогического совета имеют право:

- потребовать обсуждение педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быт внесено в протокол.

4.4. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5. Организация работы педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета созываются не реже 4 раз в год в соответствии с определенными задачами учреждения. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников учреждения.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педсовета не менее чем на один год. Секретарем может быть избран любой член педагогического коллектива.

5 4. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.5. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

5.6. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.7. Решение педагогического совета является рекомендательным для коллектива учреждения.

5.8. Решения педагогического совета реализуются приказами директора учреждения.

5.9. Организацию выполнение решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.10. В необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам воспитания и образования. Необходимость их приглашения определяется директором. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса

6. Порядок оформления решений, принятых на заседаниях педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно на бумажном носителе или в электронном виде. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.2. Материалы к заседаниям педагогических советов хранятся в делах учреждения.